



Reglement for Knarberg Båtforening («KBF»)

Versjonshistorikk

Vedtatt dato: 8. august 2011,

revidert juni 2020 og oppdatert med vedtak årsmøtet 2020,

revidert januar 2022 etter vedtak styremøte 31. jan 2022,

revidert i mars/april 2023 etter vedtak i styremøtet 15. mars 2023 og styremøte 12. april 2023

revidert i mai 2024 etter vedtak på styremøter og årsmøte 2024

revidert oktober 2025 etter vedtak på styremøter



Innholdsfortegnelse

Innledning.....	3
Del 1: Medlemmer, ventelister, plassadministrasjon	3
Definisjoner	3
Tilgjengelige tjenester og henvendelser til KBF:	5
Båtplassadministrasjon – tildeling, bytte, m.m.	6
Oppsummering av viktige datoer for medlemmer og nye søkere	11
Del 2: Båter, brygger og landareal	13
Båt og båtstørrelser:	13
Gjesteplasser:	13
Parkeringsplasser:	13
Del 3: Plikter og rettigheter for Medlemmer og Båteiere	14
Generelt:	14
Styrets ansvar :	14
Medlemmers og Båteieres ansvar:	14
Båteiers rettigheter:	17
Vakthold:	18
Del 4: Helse, Miljø, Sikkerhet (HMS).....	19
Generelt:	19
Strøm – og el-sikkerhet:	20
Brann:	20
Avfall og avfallsdeponering:	21
Bading:	21
Ferdsl med båt:	21



Innledning

I henhold til utfyllende vedtekter for Knarberg Båtforening (KBF) § 17, Styrets plikter og fullmakter, har styret den administrative myndighet i foreningen. I dette ligger blant annet at styret skal utarbeide og holde oppdatert et utfyllende reglement for driften av båthavnen og foreningen.

Reglementet utfyller vedtektene og gjelder for båthavnen med leieområde («området») angitt i leieavtalen mellom Færder kommune og Knarberg Båtforening.

Reglementet omfatter all virksomhet og ferdsel innenfor området og utdyper styrets og medlemmenes rettigheter og plikter.

Overtredelse av vedtekter og reglementet må straks meldes til styret, som snarest mulig skal foreta nødvendige tiltak, herunder om nødvendig å ekskludere et medlem.

Del 1: Medlemmer, ventelister, plassadministrasjon

Definisjoner

Ansiennitet:

Det er to typer ansiennitet i KBF, «Medlemsdato» og «Leierettdato».

Ansiennitet er bestemmende for tildeling av båtplasser som f.eks båtplass med fast leierett, sesongplass (sommer eller vinter), jolleplass og opplagsplass på land.

Ansiennitet «Medlemsdato»:

Det er datoen for godkjent registrert medlemskap.

Medlemskapet forutsetter innbetaling av innmeldingsavgift og årlig medlemskontingent. Det er denne datoen som bestemmer plassen på søkelisten om fast leierett til båtplass eller leie av sesongplass.

Ansiennitet «Leierettdato»:

Når et medlem blir tildelt fast leierett til båtplass, så må medlemmet betale et lån til båtforeningen. Når dette lånet er registrert innbetalt, endres man fra «Medlem» til «Medlem med fast leierett». Datoen for registrert innbetaling av lånet til båtforeningen blir dermed ansiennitetsdatoen «Leierettdato».

Medlemskategorier:

Medlem:

Person som har meldt seg inn i Knarberg Båtforening, er registrert i Havneweb og som har betalt årlig medlemskontingent.

Medlem kan leie sesongplasser og jolleplasser. Kun medlemmer bosatt i Færder kommune kan søke om fast leierett.

Medlem med fast leierett:

Medlem som er tildelt fast leierett til båtplass i Knarberg Båthavn.



Leieretten er tildelt medlemmet av styret i båtforeningen, og forutsetter at medlemmet har innbetalt lån. Videre er det en forutsetning for å opprettholde leieretten til tildelt båtplass at medlemmet betaler årlig leieavgift og har båt som i størrelse passer til plassen.

Båteier:

Medlem som disponerer båtplass i havna, enten ved fast leierett eller ved sesongplass.

Leietager:

Medlem som leier båtplass – enten for sesongen (sommer eller vinter) eller deler av en sesong.

Båtplasser:

Halvplass:

Båtplass som ikke er av en slik kvalitet at den egner seg som ordinær båtplass, på grunn av forhold som bredde, dybde og beliggenhet. For halvplass betales det en leie fastsatt av styret (se KBF Prisliste). KBF disponerer et fåtall halvplasser.

Jolleplass:

Båtplasser for mindre båter, til og med 12 fot, som båtforeningen disponerer på innsiden av flytebyggene i «bassengene». Totalt er det 28 jolleplasser som fordeles til medlemmene etter søknad.

Sesongplass (sommerplass eller vinterplass):

Båtplass som leies ut for en sesong. Dette er båtplasser som ikke brukes av medlemmet i den aktuelle sesongen. Styret skal fremleie disse ubenyttede plassene til andre. Se punktet om Utleie av båtplass.

Båthavnas nettsider:

Havneweb:

Båtforeningens datasystem for administrasjon av båthavna og for kommunikasjon med båtforeningens brukere. www.app.havneweb.no

Informasjonssider:

Båtforeningens nettsider på www.knarberg.no. Her finnes informasjon for medlemmer og nye søkere, reglement og vedtekter, prisliste mm.

Lån:

Medlemmer som blir tildelt fast leierett til båtplass i Knarberg Båthavn, må gi et lån til Knarberg Båtforening avhengig av antall breddemeter på båtplassen. Lånet er rentefritt og betales tilbake når leieforholdet opphører. Se KBF prisliste.

Ventelister:

Båtforeningen tildeler plasser etter ansiennitet, og medlemmer setter seg selv opp på ventelister i Havneweb.

Venteliste bytte:

Medlemmer som ønsker en annen båtplass enn den de er tildelt. I Havneweb velges venteliste «Fast plass». (Se for øvrig «Bytte av båtplass» under «Båtplassadministrasjon»).



Venteliste fast plass:

Medlemmer, bosatt i Færder kommune, som ønsker fast leierett til båtplass. I Havneweb velges venteliste «Fast plass». (Se for øvrig «Søknad om båtplass» under «Båtplassadministrasjon»).

Venteliste leie sommerplass:

Medlemmer som ønsker å leie plass for sommersesongen. I Havneweb velges venteliste «Leieplass (årstall)». (Se for øvrig «Utleie av båtplass» under «Båtplassadministrasjon»).

Venteliste jolleplass:

Medlemmer som ønsker å leie jolleplass for sommersesongen. Havneweb velges venteliste «Leieplass (årstall)». (Se for øvrig «Utleie av båtplass» under «Båtplassadministrasjon»).

Venteliste vinterplass:

Medlemmer som ønsker å leie båtplass på vannet for vinteren. I Havneweb velges venteliste «Vinterplass på vann (årstall)». (Se for øvrig «Utleie av båtplass» under «Båtplassadministrasjon»).

Venteliste opplag:

Medlemmer som ønsker vinteropplag på land. I Havneweb velges venteliste «Vinteropplag på land». (Se for øvrig «Vinteropplag» under «Båtplassadministrasjon»).

Tilgjengelige tjenester og henvendelser til KBF:

Knarberg Båtforening benytter datasystemet Havneweb for administrasjon av båthavnen og for kommunikasjon med alle brukere. Havneweb benyttes for å standardisere og effektivisere kontakten og henvendelsene til båtforeningen, bl.a. er alle søknader elektronisk og utføres av bruker selv. Som medlem, laster du ned app'en Havneweb (HW). **Følgende tjenester er tilgjengelig i Havneweb:**

For Ikke-medlem

1. **Medlemskap: Innmelding i Knarberg Båtforening**
2. **Fast plass: Søknad om leierett til båtplass**
3. **Leieplass år: Søknad om leie av sesongplass**
4. **Vinterplass år: Søknad om vinterplass i sjø**

For å bli behandlet på punktene 2 til 4 over, så må man være medlem. Medlemskap tegnes i det man legger inn søknaden. Elektronisk søknadsskjema finner du på: www.havneweb.no/knarberg-bf

For Medlem

1. **Oppdatering av medlemsinformasjon og info om båten**
2. **Sette seg på ventelister:**
 - a. **Venteliste fast plass**
 - b. **Venteliste leieplass – gjelder sommerplass og jolleplass**
 - c. **Venteliste vinterplass på vann**

For Medlem med fast leierett

1. **Oppdatering av medlemsinformasjon og info om båten**
2. **Søknad om utleie av egen båtplass**
3. **Melding om oppsigelse av medlemskap**



4. *Deling av plass som gjesteplass*
5. *Melding om overføring av egen båtplass til barn – barnet søker medlemskap og angir hvem det skal overføres fra*
6. *Sette seg på ventelister:*
 - a. *Bytteliste – venteliste fast plass*
 - b. *Jolleplass – venteliste leieplass*
 - c. *Venteliste vinterplass på vann*
 - d. *Venteliste vinteropplag på land*

Bruk app'en Havneweb: [Havneweb - søk plass](#)

Det er et krav at Havneweb benyttes ved kontakt med KBF. Henvendelser på andre måter (telefon, brev, epost etc.) for situasjonene over, vil ikke bli behandlet.

For andre henvendelser så kan KBF kontaktes på e-post med adressen: post@knarberg.no. Styret anbefaler å bruke e-post ved henvendelse til foreningen.

Båtplassadministrasjon – tildeling, bytte, m.m.

Søknad om fast leierett til båtplass:

Betingelsene for å søke båtplass fremgår av fellesvedtektene § 2. Søknad meldes Knarberg Båtforening via Havneweb på www.havneweb.no/knarberg-bf.

Når søknad er godkjent, sendes faktura på innmeldingsavgift. Dato for godkjent medlemskap blir ansiennitetsdatoen «Medlemsdato». Godkjenning er under forutsetning av at innmeldingsavgift og årlig medlemskontingent betales til rett tid, og dette er et vilkår for at ansiennitetsdato på ventelistene skal være gyldig. Registrert medlem får tilsendt login-info og laster ned Havneweb app'en og får tilgang til «Min side» i Havneweb.

Ledige båtplasser tilbys søkere på ventelisten etter ansiennitetsdato. Ved tildelt plass blir medlemmet «Medlem med fast leierett» så snart tilbudt plass er akseptert og lån er innbetalt. Lånet er et rentefritt lån til KBF. (Se for øvrig definisjon av Ansiennitet.)

Medlemmer på ventelisten kan, om de ønsker det, søke sesongplass (sommer eller vinter) for ett år av gangen, mens de venter på tilbud om fast plass, jfr. Fellesvedtektenes § 4. Se punktet om sesongplass.

Medlemmer på venteliste «Fast plass» som midlertidig må flytte ut av kommunen, vil etter begrunnet søknad til styret kunne opprettholde ansiennitet «Medlemsdato». Ny midlertid adresse, telefonnummer, e-post osv. må oppgis i søknaden. Det må også oppgis hvor lenge søkeren skal bo utenfor Færder kommune.

Medlemmer plikter å holde Knarberg Båtforening oppdatert dersom det skjer endringer i oppgitt medlemsinformasjon; slik som adresse, epost-adresse, telefonnummer, båtstørrelse m.m. Informasjonen oppdateres på «Min Side» i Havneweb.

Overføring av leierett og ansiennitet:

I henhold til fellesvedtektene § 3 kan barn over 18 år bosatt i Færder kommune, etter søknad, overta sine foreldres båtplass. Barn blir å anse som nytt «Medlem med fast leierett», og får ansiennitet fra



dato for innbetaling av nytt lån etter gjeldende betalingssatser. Foreldrenes medlemskap opphører derved, og deres innbetalte lån blir refundert etter gjeldende vedtekter.

Barnet søker båtplass på vanlig måte via Havneweb og opplyser om at det gjelder overføring fra foreldre. Styret vil da behandle søknaden og gjennomføre overføringen, samt utbetaling og fakturering av ny plass.

Det er en forutsetning for overføring at barnet tilfredsstiller kravene til å være medlem med fast leierett, dvs. bostedskommune (registrert adresse i Folkeregisteret) og alder (ref. fellesvedtektene § 2).

Et «Medlem med fast leierett» kan overføre leieretten til båtplass direkte til barnebarn, dersom både medlemmets barn og barnebarn tilfredsstiller fellesvedtektene § 2.

Ansiennitet og båtplass kan overføres til ektefelle eller registrert samboer (dokumentert med bostedsbevis).

Bytte av båtplass:

«Medlem med fast leierett» kan søke om bytte av båtplass. Søknad gjøres ved å sette seg på venteliste «Fast plass» i Havneweb. Bytte av båtplass kan være til større plass, mindre plass eller samme plassstørrelse, men med en annen plassering i havna. Dersom det finnes ledig plasstype tilgjengelig – gjennomføres byttet snarest mulig. Dersom det ikke finnes ledig plasstype, vil søknaden bli stående til plasstypen blir tilgjengelig. Bytteplassen må tas i bruk straks etter tildeling, og betales iht oppgitt frist på fakturaen.

Det er ikke tillatt for to medlemmer med fast leierett å bytte båtplass seg imellom. Alle bytter gjennomføres av båtforeningens styre i henhold til medlemmenes ansiennitet. Etter gjennomført bytte, gjøres fakturering/utbetaling av lån i henhold til nye båtplasser.

For at båthavnen skal utnyttes på beste måte, plikter medlemmene uoppfordret å søke endret båtplassstype som er best mulig tilpasset båtens lengde og bredde. Gjennomført bytte av båtplass belastes med gebyr i henhold til KBF prisliste.

Tildeling av båtplasser:

Ledige båtplasser fordeles av båtforeningens styre etter følgende regler:

1. Når en plass meldes ledig, vil plassen først tilbys medlem som har søkt bytte. Dersom det ikke er noen aktuelle byttesøkere, tilbys plassen til den på ventelisten for fast plass med lengst ansiennitet for aktuell plassbredde og lengde.
2. Tildeling ifm bytte og tildeling av fast plass gjøres fortløpende gjennom året. Medlemmer må derfor sørge for at de til enhver tid har oppdatert info om båten de ønsker plass til. Dersom man tilbys plass og takker nei, mister man sin ansiennitet.
3. Betaling av årsavgift ifm tildeling og bytte ila året – se prislisten.

En tildeling av båtplass kan omgjøres dersom båtplassen ikke er passende for båtstørrelsen eller dersom båtplassen ikke tas i bruk i rimelig tid etter tildeling. Avvik må søkes skriftlig til styret. Tildelt plass kan ikke leies ut første året.



Omfordeling av båtplass:

Knarberg Båtforening kan iverksette omfordeling av båtplass innenfor samme plasstype under henvisning til dybdeforhold mv.

Knarberg Båtforening kan iverksette omfordeling av plasser med båter som benytter større plasstype enn det er behov for. Omfordeling skal søkes foretatt med enighet. Dersom ikke enighet oppnås fatter styret beslutning om omfordeling, og praktiserer en overgangsordning på 3 år.

Styret kan omfordele et medlem til båtplass tilpasset faktisk båtstørrelse og behov i en periode på tre år. Medlemmet betaler årlig leie for tildelt plass for sesongen, og ikke for sin faste plass. I tillegg betaler medlemmet et gebyr på kr 500,-.

Ved gjennomføring av permanent omfordeling av båtplass senest etter tre år, så får medlemmet tilbakebetalt en relativ andel av innbetalt lån (innskudd) beregnet etter antallet breddemeter. Det betales sesongleie for ny båtplass fra året omfordelingen er gjennomført. Det betales ikke gebyr for byttet.

Utleie av båtplass:

Dersom et medlem med leierett ikke skal benytte båtplassen for en sesong, kan den leies ut som «Sesongplass». **Styret skal ha beskjed via Havneweb innen 1. mars** dersom et medlem vil leie ut. Medlemmet får i dette tilfellet refundert årsleien for plassen. Styret kan godta å leie ut plasser dersom søknad mottas senere enn 1. mars, men medlemmet får da kun refundert delvis årsleie hvis plassen leies ut.

Merk at det kun er styret i KBF som kan leie ut båtplasser. Plassen leies i utgangspunktet kun ut for hele sesongen, med mindre noe annet avtales med styret i KBF. Medlemmet skal maksimalt ha igjen det leiebeløpet medlemmet har innbetalt eller skulle ha innbetalt. Alle betalinger i forbindelse med utleie og leie av båtplasser skal gå via KBF.

Et medlem med fast leierett kan kun leie ut båtplassen i én sesong. Det henvises til fellesvedtektene § 3 Medlemmer med leierett: *«Medlemmer med leierett som har folkeregistrert adresse utenfor kommunen eller som i mer enn ett - 1 år ikke har benyttet båtplassen, mister leieretten til båtplassen.»* Styret kan etter skriftlig søknad dispensere fra denne bestemmelsen når særskilte grunner foreligger.

Knarberg Båtforening kan iverksette utleie av båtplasser som ikke er i bruk etter 1. juni, og som heller ikke er innmeldt til foreningen som sesongplass. Unntak må avtales med foreningen.

Dersom et medlem med leierett leier ut båtplassen utenom styret, så vil forholdet bli håndtert etter § 4 i «Utfyllende vedtekter for Knarberg Båtforening» og medlemmet blir ekskludert.

KBF er ansvarlig for eventuell skade på båtplassen ved utleie av båtplassen administrert av styret.

Utleie av jolleplass:

Båtforeningen disponerer totalt 28 jolleplasser. Disse plassene er innerst i hvert av de to «bassengene» i havna. Medlemmer søker om leie av jolleplass ved å sette seg på venteliste leie – og velge jolleplass.

Jolleplass søkes **for hvert enkelt år fra 1. september året før, og innen 1. mars** i det aktuelle året. Jolleplasser tildeles etter følgende prioritet: 1) Ansiennitet «Leierettsdato» og 2) Ansiennitet «Medlemsdato».



Gjeldende pris for jolleplass for en sesong er i henhold til **KBF Prisliste**.

Alle joller skal være merket med medlemmets pir- og plassnummer for identifikasjon.

Oppsigelse av båtplass:

Et medlem med fast leierett kan si opp leieretten til båtplassen i Knarberg Båtforening. Oppsigelsen gjøres i Havneweb på «Min side» - velg «Båt og båtplass» - deretter «Si opp».

Dersom medlemmet sier opp senere enn **1. juli i det aktuelle** året, får man ikke refundert årsleien, og man er ansvarlig for evt. vakt for plassen. Sier man opp før 1. juli, vil plassen fordeles videre, og den som overtar plassen vil måtte betale årsleie og overta vakten dersom den er etter 1. juli. I det tilfellet vil det opprinnelige medlemmet få årsleien refundert.

Leie av sesongplass - sommerplass:

KBF leier ut plasser som medlemmer med fast leierett ikke skal benytte – dette kaller vi sesongplasser. Antallet plasser til utleie varierer fra sesong til sesong.

Sesongplass søkes for **hvert enkelt år fra 1. september året før, og innen 1. mars** i det aktuelle året. Sesongplasser tildeles etter ansiennitet: «Medlemsdato».

Man må være medlem for å søke sesongplass. Når medlemskap er OK, setter man seg på venteliste «Leieplass» - og velger aktuell plassbredde og lengde.

Gjeldende pris for sesongplass er i henhold til **KBF Prisliste**.

Vinterplass på vann:

Alle medlemmer som ønsker å la båten ligge ute i tiden fra 1. november – 1. april, søker om dette i Havneweb, selv om de har fast leierett til plass og skal benytte sin egen plass. Dette er for at Havnesjefen skal ha oversikt over båter som blir liggende ute i vintersesongen. Det er ikke alle plasser som er egnet for bruk om vinteren, og det er Havnesjefen som plasserer båtene slik at sikkerheten er best mulig ivarettatt for både bryggeanlegg og båter.

Det søkes på venteliste «Vinterplass på vann» for hvert enkelt år fra 1. mars innen 1. september i det aktuelle året. «Vinterplass på vann» tildeles etter følgende prioritet: 1) Ansiennitet «Leierettdato» og 2) Ansiennitet «Medlemsdato».

Havnesjef kan endre plassering av båter på båteiers kostnad dersom dette er nødvendig, som følge av feilplassering, helse-, miljø-, og sikkerhetsmessige årsaker, el.

Vinterplass på vann har en pris som faktureres den enkelte i henhold til gjeldende **KBF Prisliste**.

Vinteropplag på land – opptak og utsett:

Båtforeningen disponerer et areal nord i anlegget for båtupplag. **Det søkes på venteliste «Vinteropplag på land» for hvert enkelt år fra 1. mars og innen 1. september** i det aktuelle året. Vinteropplag på land tildeles etter følgende prioritet: 1) «Leierettdato» og 2) «Medlemsdato».

Båt skal settes på den av havnesjefen anviste plass. Opptak og utsett organiseres av KBF med to dager på våren og to dager på høsten.



Vinteropplagsplassene er normalt tilgjengelig i perioden fra 15. september til 15. mai påfølgende år. Styret kan bestemme andre tider for vinteropplag, for eksempel i forbindelse med arbeider i havna. **Resten av året skal lagringsområdene være frie for båter.**

Alt opplagsmateriell skal fjernes av båteier så snart båten er fjernet fra opplaget. Båteier skal påse at det benyttes presenninger som ikke skaper unødig støy for nabolaget. For seilbåter må riggen være tatt ned.

Hvis båt ikke er sjøsatt eller fjernet fra opplagsplassen innen siste felles uttaksdato uten at dette er skriftlig innvilget av styret, eller hvis eier ikke kan oppspores, kan båten flyttes og om nødvendig selges av foreningen for å dekke påløpte utgifter. Eventuelt kan båten tilintetgjøres hvis den ikke er salgbar.

Havnesjef kan endre plassering av båter på båteiers kostnad dersom dette er nødvendig, som følge av feilplassering, helse, - miljø, - og sikkerhetsmessige årsaker, el.

Vinteropplag på land har en pris som faktureres den enkelte i henhold til gjeldende **KBF Prisliste**.



Oppsummering av viktige datoer for medlemmer og nye søkere

Søknad om medlemskap: hele året Havneweb

- Men NB! Merk fristene for ventelister for inneværende år
- Søknadene behandles fortløpende

Oppdatering av medlemsinformasjon – alle medlemmer: hele året Havneweb

Overføring av båtplass til egne barn: hele året Havneweb

- Søknader behandles fortløpende

Oppsigelse av egen båtplass: hele året Havneweb

- NB! For å unngå å betale årsavgift er fristen 1. juli
- Søknader behandles fortløpende

Oppdatering av egne data, for søkere på venteliste fast plass: hele året

Havneweb

- NB! E-post og tlf nr, plassbredde og båtstørrelse

Søknad om utleie av egen plass – medlemmer med fast leierett: 1. mars Havneweb

Søknad om bytte av båtplass – medlemmer med fast leierett: hele året Havneweb

- Tildeling skjer fortløpende

Søknad om leie av sesongplass - årlig 1. mars Havneweb

- Tildeling skjer i fra 1. mars

Søknad om leie av jolleplass – årlig 1. mars Havneweb

- Tildeling skjer fra 1. mars

Søknad om vinterplass på vann - årlig 1. september Havneweb

- Tildeling skjer etter fellesopptak for vinteropplag

Søknad om vinteropplag på land – årlig 1. september Havneweb

- Tildeling skjer fra 1. september

HAVNEWEB: [Havneweb app](#)

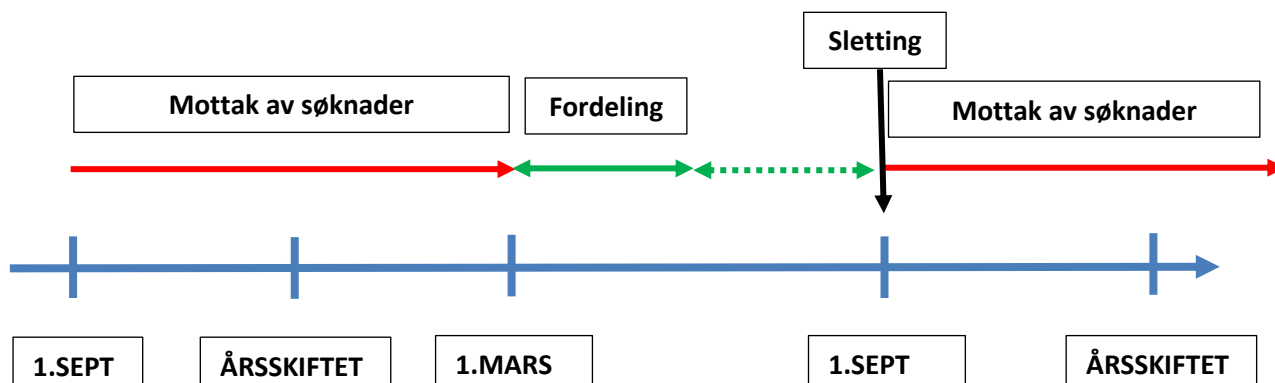


OPPSUMMERING DATOER

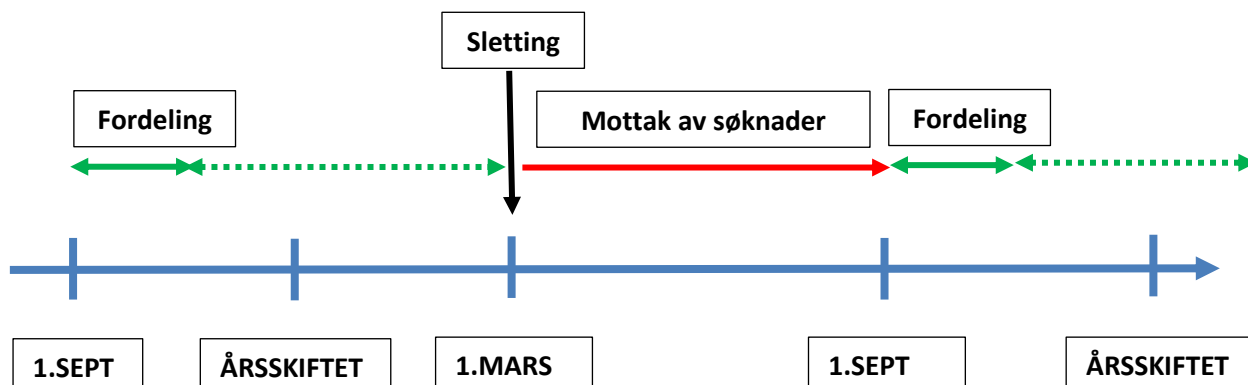
Søknad om fast båtplass - Oppsigelse av fast båtplass - Overføring av fast båtplass til barn



Søknad Utleie av båtplass - Søknad om sesongplass - Søknad om jolleplass



Søknad om vinteropplag på land - Søknad om vinterplass på sjø





Del 2: Båter, brygger og landareal

Båt og båtstørrelser:

Knarberg Båtforening har følgende båtplasstyper som utgangspunkt for lån fra medlemmer og årsavgifter: Breddemeter 2,5m, 3,0m, 3,5m, 4,0m, 4,5 m og 5,0m.

Båtplasstypene setter også begrensninger til båtenes bredde og lengde. Det er ikke tillatt å justere båtplassenes bredde. Båt kan ikke være bredere enn at den ligger med god bevegelsesfrihet til uttrigger/fortøyningsbom, med fendring. Det er viktig å være klar over at faktisk åpning er mindre enn båtplassbredden tilsier, se tabell under.

I Knarberg Båthavn er det bestemt at maksimal lengde på båter i båthavnen er 12,5m. Med lengde forstås båtens totallengde, loa. (length overall). Dette gjelder også for gjesteplassene.

Det er ulike begrensninger på plassene avhengig av hvor i havnen de ligger, slik at både plassens bredde, avstand mellom pirene, manøvreringsmuligheter osv. er ivare tatt. Hva som gjelder for den enkelte plass, er registrert på den aktuelle plass i Havneweb.

Endelig beslutning om båtstørrelse ift. plass avgjøres ved tildelingstidspunktet av Havnesjef og Havneweb-administratør (HWadm). Vi oppfordrer søkere på ventelisten å avklare før tidspunkt for tildeling hvilken plasstype som vil være riktig for den aktuelle båten det søkes plass til. Eventuell klage på beslutning sendes styret.

Ved anskaffelse av større båt, må medlemmer med fast leierett få godkjent ny båtstørrelse av Havnesjef og HWadm.

Det er forbudt å legge joller og kajaker på pirene eller strandkant. Joller som henger i daviter, må sammen med båtens lengde ikke overstige maksimalt mål for gjeldende båt plass.

Gjesteplasser:

Det er etablert gjesteplasser ytterst på pir 1. Disse skal benyttes av gjester i havna og ikke av båteiere i havna uten etter avtale med Havnesjef. Gjesteplassene er merket.

NB! Noen av plassene på pir 1 er reservert – disse er merket spesielt, og kan ikke benyttes som gjesteplasser. Dette gjelder bl.a. plassene for **Brannbåten, båten til Fuglehuks Venner og båten til Færder kommune.**

For bruk av gjesteplasser må gjest registrere seg i Havneweb, og betale via Vipps som angitt der. Det er satt opp skilt med veiledning på pir 1.

Parkeringsplasser:

Landarealet disponeres av Knarberg Båtforening etter særavtale med Færder kommune.

Allmennheten har tilgang til kommunebrygge og utsettingsrampe samt mulighet til parkering etter retningslinjer fastsatt av Knarberg Båtforening.

Parkeringsområdet er inndelt i to soner:



- **Fri parkering** for alle sør i anlegget med egen innkjørsel fra Knarbergveien. Arealet er fra pumpestasjonen og sørover.
- **Reservert parkering** for medlemmer med båtplass, avgrenset i nord av den av den kommunale veien som går inn fra Knarbergveien til den kommunale bryggen og til pumpestasjonen i sør.

Parkering på området skal skje i henhold til oppsatte parkeringsanvisninger. **Tilhengere kan kun parkeres midlertidig (maks 3 døgn)**, og da nord i anlegget sør for søppelcontainer og mot pir 2. **Det er ikke tillatt med parkering av tilhengere eller båt på tilhenger i parkeringsanlegget.**

Del 3: Plikter og rettigheter for Medlemmer og Båteiere

Generelt:

Medlemmer i Knarberg Båtforening er ansvarlig for å bidra til at bryggeanlegget og bygninger holdes i orden, og at området er et sikkert, ryddig og hyggelig sted å være. Anmodninger og bestemmelser fra havnesjef, vaktsjef, oppsynsmann og styret skal respekteres og følges.

Medlemmene oppfordres til å komme med skriftlige forslag til styret til forbedringer av vedtekter, reglement, vedlikehold og drift av foreningen. Alle forslag som kommer inn, skal behandles og forslagsstiller skal få svar på sin henvendelse.

Styrets ansvar:

Det daglige oppfølgingsansvar er tillagt havnesjefen. Havnesjefen er ansatt av styret og svarer overfor styret. Det er utarbeidet egen stillingsinstruks for havnesjefen. Båteier skal rette seg etter havnesjefens instruks. Eventuelle klager på havnesjefen må rettes til styret i KBF.

Dugnad:

Styret har etablert en fast, frivillig dugnadsgjeng, med en ansvarlig leder. Denne gruppen bistår havnesjefen med gjennomføring av vedlikeholdsoppgaver gjennom hele året. Ved større oppgaver hvor det er behov for flere deltakere, vil også medlemmer med fast leierett kunne innkalles. Dette er helt unntaksvis, og det vil være havnesjef som eventuelt kaller inn. De som ikke har anledning til å delta på dugnaden de er innkalt til, kan sende en stedfortreder.

Innkalling til dugnad skjer til det enkelte medlemmet via Havneweb (sms og epost).

Medlemmers og Båteieres ansvar:

Medlemmer er ansvarlig for å holde medlemsregisteret oppdatert med korrekt informasjon. Det gjelder informasjon om adresse, telefonnummer og epost, samt båttype, bredde, lengde og motor og registreringsnummer på båten - dersom slik informasjon finnes. KBF skal ved endringer oppdateres med ny informasjon så snart som mulig. Oppdatert informasjon om medlemmer er viktig for å lette styrets arbeid med drift og administrasjon av havna. Oppdateringen skjer ved bruk av Havneweb.

Båteier har ansvaret for enhver skade som båt, dens fortøyning, mannskap eller gjester volder på bryggeanlegget, andres båter eller andre deler av havneanlegget.



Båteier skal føre tilsyn med båten og sørge for at båten er i sjødyktig stand, hvis ikke kan den bortvises fra anlegget.

Båteier er ansvarlig for at eget fartøy er fortøyd og fendret tilstrekkelig slik at det ikke skader anlegget, andre båter eller 3.manns eiendom. Det skal benyttes lydløs strekkavlastet fortøyning. Bruk av strekkavlastning med metallfjærer eller lignende som skaper gnisselyder tillates ikke. Alle fortøyninger skal tas inn når båten er tatt opp for sesongen.

Båteier plikter å betale de omkostninger KBF måtte få ved utbedring av brukers fortøyning eller når dette viser seg nødvendig for å hindre skader på andre båter eller bryggeanlegg.

Båteier skal påse at båten ikke forårsaker unødig støy i havnen for eksempel av tauverk som slår mot masten i vind.

Båteier kan kun deponere søppel fra båten i de av KBF utsatte containere for restavfall, papir, m.m. Oljerester og maling må tas med hjem eller til nærmeste miljøcontainer, se punktet om Avfallsdeponering.

Båteier plikter å medvirke til å holde god orden i havnen, ved å passe på at :

- Stell og puss av båt ikke er til sjenanse for de øvrige brukere av havnen.
- Brygger og havneområdet ikke tilgrises med søppel, oljesøl eller lignende
- Det ikke lagres utstyr etc. på bryggene eller parkeringsområdet som er til sjenanse for andre

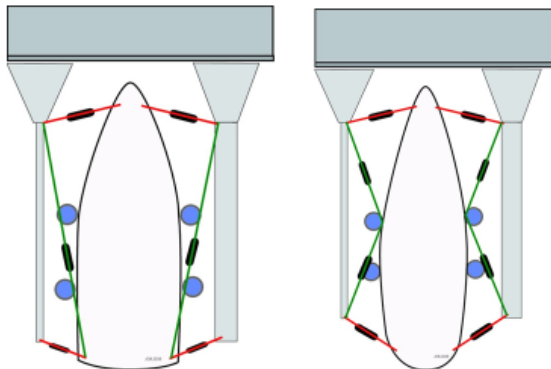
Fortøyning:

Medlemmer plikter jevnlig å føre tilsyn med egen båt samt fortøyninger slik at ikke skader oppstår på foreningens eiendom, eller andre båter. Se også under «Sikkerhet generelt».

- Båt skal fortøyes med minst fire fortøyningsstrekk med gummi strekkavlastere, tilstrekkelig dimensjonert. Fortøyningene skal være så stramme at båten ligger fritt mellom uttrigger og fortøyningsbom.
- Det skal være fendring mellom båt og uttrigger/fortøyningsbom – enten ved fastmontert fenderlist eller fendere festet til båten.
- Stålfjærer skal erstattes med gummistrekkavlastere. Dette for å hindre støy. Bevegelser skal opptas av gummistrekkavlasterne.
- Fortøyningene skal være så stramme at båten ligger fritt mellom uttrigger/fortøyningsbom, med eller uten fendring. Bevegelser skal opptas av gummistrekkavlasterne.
- Baugspyd må ikke stikke inn over bryggen til hinder for gående.
- Fortøyningstau, løse fendere og lignende skal fjernes fra båtplassen under vinteropplag. Avvik påtalt av havnesjef må snarest rettes. Hvis påtalte avvik ikke rettes innen rimelig tidsfrist kan nødvendig oppgradering skje enten på båteiers kostnad eller at båten bortvises.



Riktig Førtøyning



Flytebryggene beveger seg opp og ned med tidevannet, noe som gjør det enkelt å fortøye. Men det er viktig å fortøye relativt stramt, slik at båten beveger seg i takt med bryggen og uttriggerne. Du kan gjerne ha litt slakk på for og akterfortøyningene så lenge du strammer opp baug og akterfortøyning ved hjelp av springen. Da er båten stabilisert i alle retninger. En godt innstrammet fortøyning hindrer båten i å jage i båsen og dermed påføre bryggene - og båten - store krefter.

- Minimum fire **hovedfortøyninger**
- I tillegg **spring** (langsgående fortøyning).
- Fortøyningene skal være av god kvalitet og tilpasset båten størrelse.
- Det skal være funksjonelle strekkavlastere (gummidempere) på samtlige fortøyningstau.
- Fortøyningene skal være stramme slik at båten ikke vandrer ut og inn av båsen.

Båten kan alternativt fortøyes med akterenden inn.

Vedlikehold egen brygge:

Det påhviler det enkelte medlem med fast leierett å vedlikeholde sin egen båtplass. Blant annet ved å holde flytelementene fri for skjell og annen groing. Dette må gjøres for å opprettholde flyteevnen samt hindre mattilgang for måker. Redskap for fjerning av skjell og groing kan lånes hos havnesjefen.



Båteiers rettigheter:

Båteier har rett til å benytte anlegget og alle dets fasiliteter så fremt disse er tilgjengelige og ikke benyttes av andre båteiere.

Bruk av strøm på bryggeanlegg og opplagsplass:

Båteiere betaler for eget strømforbruk, både på båtplass og på opplagsplass. Det er montert strømsøyler med betalingsløsning, og det er kun tillatt med godkjent kabel i disse.

Se del 4, HMS, Strøm og el-sikkerhet for nærmere beskrivelse av løsning.

På pirene som ikke har strømsøyler som dekker alle plassene, kan båteiere benytte ladeplassene ytterst på pir 3 eller pir 4. Der kan båteiere ligge fortøyd for å få tilgang til strøm i **inntil 24 timer**, enten for lading eller for vedlikeholdsarbeid som krever strøm. For priser på strøm, se gjeldende **KBF prisliste**.

Kran og slippstyr, rampe for utsetting av båter:

KBFs kran i Knarberg kan bestilles av medlemmer og andre som har betalt kranavgift. Ved all bruk av KBFs kran med slippstyr skal instruks for bruk følges, og autorisert kranfører må benyttes. Se **Instruks for bruk av KBFs kran med slippstyr**. Utkjøringsrampen for båtutsett med henger og tilgjengelig for alle, og bruken betales i henhold til **KBF Prisliste**.

Vårpuss og sjøsetting:

Vis hensyn under vårpussen slik at naboens båt ikke skades eller tilgrises. Planlegg vårpuss og sjøsetting i god tid. Vis fleksibilitet slik at ingen blir «sperret inne». Benytt gjerne felles opptak og utsett organisert av KBF. Alle malingrester o.l. må tas med hjem.

Begrensning av støy:

KBF og medlemmer skal unngå unødig støy og overholde «Lov om helligdager og helligdagsfred» ved arbeid og aktiviteter i Knarberg båthavn. Det er spesifikt ikke tillatt med bruk av henholdsvis høytrykksspyler eller pusse- og slipemaskiner på følgende dager og tidspunkter:

- Helligdager og på tidspunkter som definert i «Lov om helligdager og helligdagsfred», pkt. 2 og 3
- Lørdager: Skal ikke benyttes før kl. 08.00 og ikke etter kl. 18.00.
- Hverdager: Skal ikke benyttes før kl. 08.00 og ikke etter kl. 20.00

Brudd på denne bestemmelsen varsles Havnesjefen eller styret.

Leie av høytrykksspyler:

Knarberg båtforening disponerer høytrykksspyler til utleie for medlemmene. Leien er i henhold til **KBF Prisliste**. Henvendelse for leie gjøres til havnesjefen. Utstyret må behandles med forsiktighet og settes tilbake etter bruk. Eventuelle feil rapporteres til havnesjefen.

Bruk av vann:

Som privat båtforening må vi betale for vannforbruket. Medlemmene anmodes derfor om å redusere vannforbruket mest mulig. Ved båtvaske og lignende skal sprøytepistol benyttes.



Bruk av medlemmets båt:

Et medlem med fast leierett kan la andre, uavhengig av bosted, medlemskap og søkeransiennitet benytte **sin båt** forutsatt at båten er registrert på medlemmet, og at medlemmet oppfyller § 2 og § 3 i fellesvedtektene for småbåtforeningene på Nøtterøy. Det er medlemmets plikt å påse at vakt, dugnad osv. oppfylles.

Vakthold:

Styret er ansvarlig for å etablere og ivareta vaktlister samt innkalle medlem med leierett til å delta i vakthold. Medlem med fast leierett eller medlem med sesongplass som er kalt inn til vakt, **er pliktig til å møte til vakt**. Det er anledning til å kjøpe seg fri fra vakt, sende en stedfortreder eller bytte med annet medlem. Alt dette må meldes til vakt sjef, som organiserer vaktene. Manglende oppmøte eller manglende beskjed om frikjøp, medfører at medlemmet må betale et gebyr. Personen som går vakt, **skal være fylt 18 år**. Det vil maksimalt være en vakt pr. år.

Prisen for frikjøp og for manglende oppmøte/frikjøp følger av KBF Prisliste. Havneweb benyttes for oppsett av vaktliste for hvert år. Informasjon om årets båtvakter sendes automatisk ut til alle medlemmer med fast båtplass, og kommer også med på fakturaer som sendes ut. Brukerne får automatisk påminnelse om båtvakt på SMS dagen før. Det enkelte medlem kan også sjekke egen vakt i Havneweb.

Vakttiden er:

- Søndag til og med torsdag fra 20:00 til 02:00
- Fredag og lørdag fra kl. 21:00 til kl. 04:00.

Vaktperioden er normalt fra første mandag etter 17. mai og til og med 15. september hvert år.

Fritatt for vakt er: styrets medlemmer, æresmedlemmer, intern revisor, havnesjef, vedlikeholds gruppa og valgkomitéen.

Ved fremleie av båtplass gjennom styret er det leietaker som gjennomfører oppsatt vakt.

Vaktinstruks for Knarberg Båthavn:

1. Les denne instruksjonen før vakt startes og **kvitter i vaktboka for at den er lest**. Du skal skrive navnet ditt med blokkbokstaver og oppgi plass-nummer vakta gjelder for, oppgi også et telefonnummer du kan nås på i etterkant dersom det er forhold som vi ønsker avklart.
2. Det skal alltid være **to på vakt** i havna.
3. Du skal benytte Knarberg Båtforenings («KBFs») gule vest når du er vakt, dette for å identifisere at det er du som er vakt.
4. Du er ansvarlig for at begge bommene er lagt ned ved vaktens start, **slik at all biltrafikk passerer utenfor foreningshuset** og du har kontroll med trafikken.
5. Du skal ved første vaktrunde gå til pir 1 (den nordre med gjesteplasser) og bistå eventuelle båtgjester med registrering og betaling via Havneweb/Vipps. Det finnes veiledning på skilt på piren, og inne på Havneweb på gjesteplassene.



6. Fiske fra Pir 1 kan foregå i tidsrommet 08:00 til 21:00 av personer som ikke har tilknytning til havna i den del av året hvor det er betalende båtgjester. Det må være framkommelig på piren for pirens faste leietakere, båtgjester og brannvesen. Se også til at piren fremstår ryddig og ren.
7. Du skal gå vakt-runder minimum **tre ganger i løpet av vekten**. Vakt-runden innbefatter å gå gjennom hele havna og ut på hver enkelt pir. Du skal påse at alle båter ligger tilfredsstillende fortøyd og at de ikke er i fare for å synke. Eventuelle avvik eller problemer meldes til **Havnesjef på tlf. 90748963**
8. Du skal påse at KBFs lokaler er ryddige og rengjorte. Dette betyr at **rydding og vasking** av foreningens bygg inklusive vaktrom, toaletter og dusj er vaktens ansvar. Vaktrommet skal være klart for neste dags vaktlag.
9. Når du går vakt-runder skal du ta med eventuell søppel som du finner i havna og legge dette i Søppelcontaineren. Sørg også for at det ikke står søppel utenfor søppelcontaineren. Det er kun betalende båtgjester, hytte-eiere med avtale og foreningens medlemmer **med båtplass** som kan benytte containeren. Påse derfor at dette overholdes.
10. Når du avslutter vakta skal du sammen med den du har gått vakt med, **kvittere i vaktboka**. Har det vært hendelser eller andre forhold som du mener skal rapporteres, skrives dette inn i boka. Husk også å oppgi klokkeslettet du avsluttet vakta.

HVIS SITUASJONER SKULLE OPPSTÅ HVOR DERE FØLER USIKKERHET ELLER FØLER DERE TRUET, TREKK DERE TILBAKE OG TILKALL POLITIET TLF 112 ELLER TILKALL HJELP PÅ ANNEN MÅTE. RING OGSÅ ETT AV MEDLEMMENE I STYRET HVIS MULIG.

Del 4: Helse, Miljø, Sikkerhet (HMS)

Generelt:

Båtforeningens styre har ansvaret for at virksomheten gjennom internkontrollen drives i samsvar med gjeldende krav.

Internkontrollen systematiske tiltak som skal sikre at virksomheten planlegger, organiserer, utfører og vedlikeholder sine aktiviteter. Krav om internkontroll finnes på en rekke områder, blant annet El-sikkerhet, Miljø og helse, Brann- og eksplosjonsvern og Forurensning.

På det statlige nettstedet www.regelhjelp.no finnes informasjon om internkontroll for krav fastsatt i HMS-lovgivningen. Se under bransje [interesseorganisasjoner](http://interesseorganisasjoner.no).

Det overordnede HMS-arbeidet vil i første rekke være styrets og havnesjefens ansvar.

Medlemmets og båteieres ansvar er å opptre på en slik måte i båthavnen at krav etter HMS-lovgivningen ikke brytes. Forhold som kan medføres skade eller brudd på nevnte lovgivning skal straks rapporteres til havnesjef eller styret.



Sikkerhet generelt:

Medlemmer som observerer ødelagte gangfelt på bryggene, ødelagte utriggere eller forhold som kan medføre fare må iverksette midlertidige strakstiltak for å hindre personskade, samt rapportere til havnesjef eller styret.

Det er ikke tillatt å sykle på bryggene.

Det er båteiers ansvar at båt i vinteropplag er sikkert plassert og tildekket. Båt i opplagsmateriell med åpenbare svakheter kan bli bortvist på båteiers kostnad.

Det er båteiers ansvar at båt har sikker fortøyning i båtplassen. Se under **Fortøyning**.

Båteier plikter sommer som vinter å inspisere egen båt, spesielt ved sterk vind, nedbør eller lignende og foreta nødvendige tiltak. Båteiere som registrerer uregelmessigheter med andre medlemmers båter plikter å varsle rette vedkommende (båteier), havnesjef eller styret.

Strøm – og el-sikkerhet:

KBF benytter appen **Marina Booking** og medlemmer må forhåndsbetale strøm med et visst beløp – det skjer via vipps. Når man har behov for strøm, og kobler seg til et punkt i strømsøylen, angir man pir, strømsøyle og kontaktnr. All administrasjon og oversikt av forbruk skjer i appen. **NB!** Det er viktig å stoppe uttak av strøm, når man fjerner kabelen. Detaljert beskrivelse av framgangsmåte for nedlastning og bruk av appen, finnes på www.knarberg.no.

NB! Det er kun tillatt å kople seg til strømsøylen med godkjent kabel – dvs. kabel beregnet for utendørs bruk for eksempel H07RN-F og 3 x 2,5 mm². Kvadratstørrelse må stå tydelig på kabelen. Plugger i hver ende må være støpte. Det må ikke benyttes skjøteledning eller split-kontakter. Det skal bare benyttes utstyr egnet til, og godkjent for formålet.

Pris for strømmen følger spotprisen på strøm pluss et tillegg, og er beskrevet i **KBF prisliste**.

KBF tilbyr strømløsning, men har ikke ansvar for konsekvenser for den enkelte båteier ved utfall av strøm. Båteier må selv sørge for varslingsystemer hvis man har utstyr i båten som kan ødelegges ved utfall av strøm.

Brann:

Etter brannlovgivningen har enhver plikt til å vise alminnelig aktsomhet og opptre på en slik måte at brann, eksplosjon og annen ulykke forebygges.

Ved brann i båt som ligger i bryggeanlegget plikter alle tilstedeværende straks å underrette og hjelpe de som er utsatt for fare og varsle nød alarmsentralen (110). Det samme gjelder ved overhengende fare for en slik hendelse.

Generelle huskereglar for alle båteiere:

- monter røykvarsler i båter som benyttes til overnatting
- søl ikke bensin eller olje



- gassanlegg, koke- og varmeapparater må installeres, kontrolleres og repareres av fagfolk
- installer eventuelt gassvarsler
- sjekk at elektriske apparater er i god stand og brukes på foreskrevet måte
- elektriske apparater for innendørs bruk må ikke brukes utendørs
- sjekk det elektriske anlegget
- pass særlig på at ledninger ikke er skadet
- kabel for tilkobling til båthavnens strømforsyning – se eget avsnitt om strøm
- ildsfarlige væsker må oppbevares i godkjente kanner og sikres mot slingring
- ha alltid brannslukkingsapparat lett tilgjengelig i båten
- vær oppmerksom på lekkasjer
- stopp motoren og slukk sigaretter og åpen flamme før påfylling av bensin, diesel eller olje
- steng alle utløp for bensin, diesel, gass eller olje når turen er avsluttet
- ikke lag mat i båten på grill med grillkull

Avfall og avfallsdeponering:

KBF har etablert avfallsdeponering i anlegget for båteiere og hytteiere som har avtale med KBF. Her kan det innleveres husholdningsavfall i bæreposestørrelse og papir i containere. Miljøavfall må båteier selv levere på miljøstasjon.

Tømming av båttoalett i havneområdet er strengt forbudt. Under lensing av vann plikter båteier å forsikre seg om at spillolje ikke blir lenset ut sammen med bunnvannet.

Bading:

Bading tillates ikke innenfor det område som er regulert som båthavn. Det kan dog aksepteres at man inspiserer og foretar utbedring på egen båt når dette er nødvendig. Det skal da i tillegg være en voksen person på land, og som ivaretar sikkerheten for den personen som befinner seg i vannet.

Ferdse med båt:

All ferdsel med båt innenfor KBFs regulerte havneområde må foretas med den største aktsomhet og med en så liten hastighet som mulig (**maks 3 knop**). Sjøveisreglene gjelder i havneområdet.

Hastigheten i KBFs nærområde er 5 knop og det forventes at båteier respekterer denne hastighetsgrensen.